

ПРАВИЛА
выпуска и использования расчетных банковских карт для физических лиц
ОАО «ГУТА-БАНК»

2014 г.

Оглавление

1. Термины и определения.....	2
2. Общие положения.....	4
3. Особенности открытия и ведения Счета	8
4. Порядок использования Карты	10
5. Права и обязанности Сторон	11
5.1. Банк обязуется	11
5.2. Банк имеет право	12
5.3. Клиент обязуется	13
5.4. Клиент имеет право	14
6. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы.....	14
7. Ответственность Сторон.....	14
8. Срок действия и порядок расторжения Договора (отказ от Правил)	15

1. Термины и определения

Если в тексте настоящих Правил явно не оговорено иное, термины и определения, используемые в настоящих Правилах, имеют значение, указанное в этом пункте.

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операции с использованием Карты и порождающее обязательство Банка по исполнению представленных Документов, составленных с использованием Карты и/или реквизитов Карты.

Активация Карты - процедура отмены Банком установленного при выпуске Карты технического ограничения на совершение Держателем расходных Операций с использованием Карты, предусматривающего отказ Банка в предоставлении Авторизации независимо от Доступного лимита или каких-либо других условий.

Банк – ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГУТА-БАНК» (головной офис, филиалы, дополнительные офисы филиалов, операционные офисы). Место нахождения: 107078, Россия, г. Москва, Орликов переулок, дом 5, строение 3, генеральная лицензия № 256 от 30 июня 2010г.

Банк-партнер – банк, предоставляющий, в том числе Клиентам Банка, на единых или согласованных с Банком условиях, услуги снятия наличных/пополнения Счета в своей сети Банкоматов и пунктов выдачи наличных.

Банкомат - электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного сотрудника Банка операций выдачи (приема) наличных денежных средств с использованием платежных карт, а также иных Операций с использованием Карты, передачи Распоряжений Банку на осуществление операций по Счетам Клиента, а также для составления Документов, подтверждающих соответствующие операции.

Блокировка Карты (процедура приостановления возможности использования Карты) – наложение запрета на совершение Авторизаций по Операциям с использованием Карты.

Выписка - документ, формируемый Банком, содержащий информацию об Операциях, а также иную информацию, необходимую Держателю для выполнения обязательств по Договору.

Держатель - Клиент или Представитель, на имя которого в соответствии с Договором выпущена Карта.

Дистанционный канал доступа - комплекс программно-технических средств и организационных мероприятий, предназначенных для предоставления Клиенту в рамках Договора ДБО банковских услуг с использованием различных систем (сетей) обмена данными (Интернет, передвижная и стационарная телефонная связь, почтовая связь и т. п.).

Договор (Договор Карты) — договор между Клиентом и Банком, заключенный путем присоединения Клиента к настоящим Правилам, определяющий правила выпуска и использования Карт, порядок формирования, передачи и исполнения Распоряжений Клиента для осуществления Операций с использованием Карты, а также особенности ведения Счета Клиента. Неотъемлемыми частями Договора, помимо Правил, являются Заявление/Анкета-Заявление и Тарифы. Договор Карты не может быть заключен без заключения Договора Счета.

Договор Счета - договор, заключенный между Клиентом и Банком в форме присоединения Клиента к Правилам открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО «ГУТА-БАНК» в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ путем предоставления в Банк заявления на открытие банковского счета физического лиц в ОАО «ГУТА-БАНК» или иных документов, содержащих волеизъявление Клиента на открытие Счета.

Договор дистанционного банковского обслуживания (Договор ДБО) – договор, заключенный между Клиентом и Банком, определяющий порядок предоставления Банком Клиенту информационных услуг, а также возможности проведения финансовых операций по Счетам, в том числе Операций с использованием Карты, с использованием Дистанционных каналов доступа.

Документ по Операциям с использованием Карты (Документ) – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты и/или ее реквизитов служащий подтверждением их совершения, составленный с использованием Карты (реквизитов Карты) на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный Держателем/заверенный аналогом его собственноручной подписи (ПИН-код), либо средством подтверждения, предусмотренным Договором ДБО (при наличии заключенного между Банком и Клиентом Договора ДБО), либо заверенный путем ввода CVV2/CVC2.

Дополнительная карта – Карта, выпущенная Банком дополнительно к Основной карте на имя Клиента или указанного Клиентом Представителя.

Доступный лимит – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения Операций с использованием Карты/реквизитов Карты, равная сумме остатка денежных средств на Счете и неиспользованного Лимита овердрафта (при наличии), за вычетом суммы Операций с использованием Карты:

- авторизованных, но еще не списанных со Счета;
- еще не зачисленных на Счет в результате пополнения в устройствах Банка-партнера/сторонних Банков;
- еще не зачисленных на Счет посредством перевода Платежных систем

Задолженность по Договору (Задолженность) – все денежные суммы, подлежащие уплате Клиентом Банку в любой момент времени, совместно или, если указано особо, отдельно, в том числе сумма Неразрешенного овердрафта, комиссии, платы, пени/неустойки, а также иные платежи, предусмотренные Договором.

Заявление – заявление на выпуск Основной карты/Дополнительной карты, оформленное по форме Банка.

Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком Договор Карты и Договор Счета, на имя которого в Банке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и внутренними документами Банка, открыт Счет, предусматривающий осуществление Операций, к которому выпущена Карта.

Кредит в форме овердрафта (Кредит, Лимит овердрафта) – денежные средства, предоставляемые Банком Клиенту в рамках заключенного между сторонами Соглашения о кредитовании при недостаточности или отсутствии денежных средств на Счете на условиях платности, срочности, возвратности.

Неразрешенный овердрафт – задолженность, возникающая у Клиента перед Банком в результате совершения операции по Счету на сумму, превышающую остаток денежных средств на Счете и/или Доступный лимит.

Основная карта - Карта, выпущенная первой на имя Клиента (владельца Счета) для осуществления Операций с использованием Карты.

Операция (Операция с использованием Карты/реквизитов Карты) – операция по Счету, совершаемая Держателем с использованием Карты и/или реквизитов Карты, а также иная операция, предусмотренная Договором Карты, сопровождающаяся формированием Распоряжений Клиента в электронной форме и передачей его в Банк на исполнение в рамках форм безналичных расчетов, установленных законодательством Российской Федерации и правилами Платежных систем, а также иная операция, предусмотренная Договором Счета, исполняющаяся за счет средств, находящихся на Счете Клиента.

Офис Банка - структурное подразделение Банка, осуществляющее заключение Договоров, открытие/закрытие и обслуживание Счетов в соответствии с полномочиями, установленными внутренними документами Банка.

Персонализация - процедура нанесения на Карту и/или на магнитную полосу Карты информации о Клиенте, предусмотренной правилами Платежных систем.

Персональный идентификационный номер (ПИН - код) – секретный код, не известный Банку и третьим лицам, используемый для совершения Операций с использованием Карты в Банкоматах и с помощью электронных терминалов, признаваемый Сторонами аналогом собственноручной подписи Держателя (в соответствии с п. 3 ст. 847 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Платежная Карта (Карта) – эмитированная Банком в рамках Договора расчетная банковская карта (Основная карта, Дополнительная карта), независимо от характеристик банковской карты (карта с магнитной полосой, карта с микропроцессором, карта в электронном виде, различных Платежных систем и прочие, в том числе эмитированные реквизиты Карты без физического носителя), предназначенная для совершения Операций, расчеты с использованием которой осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

Карта представляет собой Электронное средство платежа.

Платежная система - совокупность организаций, взаимодействующих по правилам Платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, в том числе организаций, исполняющих функции операционного центра, платежного клирингового центра и расчетного центра, а также кредитных организаций - участников Платежной системы.

Программа - специализированная программа лояльности, организованная Банком совместно с ЗАО "Торговый дом "ПЕРЕКРЕСТОК" для Держателей карт Банка. Участие в данной Программе предполагает начисление бонусных баллов, которые, впоследствии могут быть использованы при приобретении товаров и/или услуг ЗАО "Торговый дом "ПЕРЕКРЕСТОК". Участие в Программе регулируется Правилами программы лояльности «Клуб-Перекресток» и Правилами начисления бонусных баллов в рамках программы лояльности «Перекресток».

Распоряжение Клиента – распоряжение об осуществлении Операции, составленное и переданное в Банк на бумажном носителе по форме установленной Банком, в электронном виде с использованием Системы ДБО по форме установленной Банком; в электронном виде по форме, применяемой для расчетов в рамках Платежной системы; в свободной форме с указанием реквизитов, позволяющих Банку осуществить Операцию.

Представитель Клиента (Представитель) – физическое лицо, которому на основании Заявления Клиента и/или выданной Клиентом доверенности на распоряжение денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, выпущена Дополнительная карта, имеющее в соответствии с Договором полномочия от Клиента на осуществление Операций.

Правила — настоящие Правила выпуска и использования расчетных банковских карт ОАО «ГУТА-БАНК».

Правила по Счету — Правила открытия и обслуживания банковских счетов физических лиц в ОАО «ГУТА-БАНК».

Пункт выдачи наличных (ПВН) – специально оборудованное место для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карты и/или реквизитов Карты.

Соглашение о кредитовании – соглашение между Клиентом и Банком, заключаемое в порядке и на условиях, описанным в Условиях кредитования, по которому Банк обязуется предоставлять Клиенту Кредит в случае возникновения у Клиента потребности в совершении Операций, превышающих остаток денежных средств на Счете, а Клиент обязуется возратить Кредит и уплатить проценты за пользование Кредитом в порядке и сроки установленные Соглашением о кредитовании.

Срок действия карты – период, в течение которого Клиент/Держатель вправе осуществлять Операции с использованием Карты/реквизитов Карты. Срок действия карты указан на лицевой стороне Карты.

Стоп-лист - способ блокировки Карты, предусматривающий защиту от всех видов Операций с использованием Карты/реквизитов Карты, в том числе операций, совершаемых без Авторизации.

Стороны - Банк и Клиент, упоминаемые совместно.

Счет - банковский (текущий) счет, открываемый Банком Клиенту на основании заключенного Сторонами Договора Счета, предназначенный для осуществления расчетов по Операциям.

Тарифы – документ, содержащий размер вознаграждения Банка за операции, проводимые в рамках договорных отношений между Сторонами, а также иные стоимостные величины и существенные условия Договора, Договора Счета и Соглашения о кредитовании, применяемые Сторонами при ведении Счета и при совершении Операций, в том числе осуществляемых с использованием Лимита овердрафта.

Торгово-сервисное предприятие (ТСП) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, принимающее Карты в качестве средства оплаты за предоставляемые товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности).

Условия кредитования - условия кредитования физических лиц в форме овердрафта к счету банковской карты ОАО «ГУТА-БАНК», являющиеся неотъемлемой частью Соглашения о кредитовании и содержащие типовые условия и правила предоставления Банком Клиенту Кредита.

Чек – документ в электронном виде или на бумажном носителе, содержащий код Авторизации, подтверждающий прием к исполнению и исполнение Банком Распоряжения Клиента на проведение Операции.

Электронное средство платежа - средство и (или) способ, позволяющие Клиенту составлять, удостоверять и передавать в Банк Распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе Платежных карт.

CVV2/CVC2 – аналог собственноручной подписи, комбинация из трех цифр, указанная на обратной стороне Карты, используемая при совершении Операций с использованием реквизитов Карты через Интернет и иные системы (сети) обмена данными в качестве средства подтверждения операции.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила являются типовыми для физических лиц и определяют положения Договора, заключаемого между Банком и Клиентом.

Правила регламентируют условия и порядок выпуска и использования Карт физическими лицами, заключившими Договор, а также особенности ведения Счетов, открываемых для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карт/реквизитов Карт.

Условия выпуска и использования Карт, в том числе совершение Операций с использованием Карт/реквизитов Карт, регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, правилами Платежных систем и настоящими Правилами.

Открытие, ведение Счета и совершение операций по Счету регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, настоящими Правилами и Правилами по Счету.

Перечень Платежных систем, типов выпускаемых Карт, возможных валют Счета, а также иных существенных условий соглашений между Сторонами, в том числе условий Соглашения о кредитовании, Банк указывает в Тарифах.

2.2. Клиент предоставляет свои данные, а также определяет желаемые параметры Карты и условия кредитования (при необходимости) в соответствующих документах, составленных по установленной Банком форме.

2.3. Банк определяет возможность предоставления Клиенту услуг в соответствии с Договором на основании данных, предоставленных Клиентом согласно п. 2.2. настоящих Правил, оригиналов или надлежащим образом заверенных копий документов, удостоверяющих личность Клиента, а также иных документов, необходимых для подтверждения данных, указанных Клиентом.

В случае если по итогам анализа данных Клиента Банком будет принято решение о невозможности принятия Клиента на обслуживание в рамках Договора, Банк вправе отказать Клиенту в принятии на обслуживание и заключении Договора без объяснения причин.

2.4. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента в целом и полностью к Правилам в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем акцепта Банком оферты Клиента, изложенной им в Заявлении. Акцептом являются действия Банка по выпуску Карты.

Порядок и условия заключения Договора Счета изложены в Правилах по Счету. Правила по Счету применяется в части, не противоречащей настоящим Правилам. В случае расхождения положений Правил по Счету и настоящих Правил взаимоотношения Сторон в рамках Договора регулируются настоящими Правилами.

Права и обязанности Сторон по Договору возникают с даты заключения Договора. Договор вступает в силу с даты выпуска Карты.

2.5. С целью ознакомления Клиентов с Правилами, Правилами по Счету, Условиями кредитования и Тарифами Банк размещает их в местах, обеспечивающих возможность ознакомления Клиентов с этой информацией, в том числе:

- на Интернет-сайте Банка: www.gutabank.ru;
- на информационных стендах в филиалах, дополнительных офисах филиалов, операционных офисах и других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
- иными способами, позволяющими Клиентам получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

Раскрытие информации не означает ее обязательное распространение через средства массовой информации. Моментом ознакомления Клиентов с опубликованной информацией считается момент, с которого информация становится доступной для Клиентов.

2.6. Банк в рамках Договора выпускает Клиенту персонализированные Карты (Карты, на лицевой стороне которых указывается фамилия и имя Держателя) или неперсонализированные Карты (Карты, на лицевой стороне которых не указывается фамилия и имя Держателя).

2.7. Банк осуществляет Операции с использованием Карты/реквизитов Карты и иные операции по Счету с взиманием платы согласно установленным Банком Тарифам, действующим на дату взимания платы.

2.8. Карта является собственностью Банка и выдается Клиенту во временное пользование.

Банк имеет право отказать Клиенту в предоставлении Карты или ее замене в течение срока указанного в п. 2.3. Правил, а в случаях, предусмотренных Договором и не противоречащих законодательству Российской Федерации, приостановить или прекратить действие ранее выпущенных Карт.

Использование Карты лицом, не являющимся ее Держателем, запрещено.

Стороны соглашаются, что в случае передачи Карты Держателем в пользование третьим лицам либо в случае сообщения Держателем ПИН-кода или реквизитов Карты третьим лицам все израсходованные суммы по Операциям с использованием Карты/реквизитов Карты будут отнесены Банком на Счет Клиента в безусловном порядке.

При получении Карты Держатель должен поставить собственноручную подпись в присутствии сотрудника Банка на специальной полосе для подписи, расположенной на обратной стороне Карты.

2.9. Карта (Основная карта, Дополнительная карта) может быть выпущена на имя Держателя, достигшего 14-летнего возраста.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на имя Держателя в возрасте от 14 до 18 лет Карта может быть оформлена при наличии оформленного в соответствии с требованиями Банка письменного согласия одного или обоих родителей, усыновителей или попечителей указанного Держателя. В случае отсутствия такого согласия Карта может быть выпущена на имя Держателя по достижении им 18 лет.

Выпуск персонифицированной Карты осуществляется Банком в течение 10 (Десяти) рабочих дней от даты принятия Банком положительного решения о предоставлении услуг в соответствии с п.2.3. Правил, идентификации Держателя, при условии уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения в соответствии с действующими Тарифами.

Выпуск неперсонифицированной Карты осуществляется Банком в день обращения Клиента, но не ранее даты принятия Банком положительного решения о предоставлении услуг в соответствии с п.2.3. Правил и уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения в соответствии с действующими Тарифами.

2.10. В целях подтверждения Держателем правильности, неизменности и целостности Распоряжений при проведении Операций, Держателю одновременно с Картой предоставляется ПИН-код в специальном конверте (конверт обладает защитными элементами, не допускающими возможности вскрытия конверта без его повреждения, а также возможности получения секретной информации без вскрытия конверта).

ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя.

Держатель Карты обязан хранить ПИН-код в секрете, не наносить его на Карту, хранить его отдельно от Карты и ни при каких обстоятельствах не сообщать его третьим лицам!

2.11. При использовании Карты возможно совершение подряд не более 3(трех) неправильных попыток набора ПИН-кода. После четвертой ошибочной попытки ввода ПИН-кода Карта автоматически блокируется. Разблокировка Карты производится только на основании письменного заявления Клиента при обращении его в Офис Банка.

2.12. Совершение Операций с использованием Карты/реквизитов Карты может осуществляться как с Авторизацией, так и без Авторизации в случаях, предусмотренных правилами Платежной системы и внутренними документами Банка. При этом Операции с Авторизацией осуществляются в пределах Доступного лимита Карты, а Операции без Авторизации осуществляются в пределах Доступного лимита Карты, но не превышающего остатка на Счете на начало операционного дня исполнения Распоряжений.

2.13. По заявлению Клиента к Счету могут быть выпущены Дополнительные карты, как на имя самого Клиента, так и на имя указанного им Представителя. При этом:

2.13.1. Персонифицированная Дополнительная карта выпускается в течение 10 (Десяти) рабочих дней от даты принятия соответствующего заявления идентификации Держателя и в случае принятия Банком положительного решения о ее выпуске, а также при условии уплаты комиссионного вознаграждения в соответствии с действующими Тарифами;

2.13.2. Неперсонифицированная Дополнительная карта выпускается в день обращения Клиента, но не ранее даты принятия Банком положительного решения о ее выпуске, идентификации Держателя, и уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения в соответствии с действующими Тарифами;

2.13.3. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске Дополнительной карты без объяснения причин отказа;

2.13.4. К одному Счету Клиента может быть выпущено Банком не более 10 (Десяти) Дополнительных карт;

2.13.5. Представитель, не являясь владельцем Счета, имеет право совершать Операции с использованием Карты/реквизитов Карты в пределах лимита, в случае его установления Клиентом для Дополнительной карты Представителя;

2.13.6. Для выпуска Дополнительной карты на свое имя Клиент обязан предоставить в Банк Заявление по установленной Банком форме;

2.13.7. Для выпуска Дополнительной карты на имя Представителя Клиент обязан предоставить в Банк Заявление по установленной Банком форме, с указанием в нем сведений о документе, удостоверяющем личность Представителя, об иных документах, а также прочих сведений, предусмотренных данным заявлением;

2.14. Клиент вправе ограничивать Доступный лимит для проведения Операций с использованием Карты/ реквизитов Карты Держателем Основной и/или Дополнительной карты, указав размер лимита для Основной и/или Дополнительной карты в заявлении, предоставленном в Банк.

2.15. До начала совершения Операций с использованием Карты/реквизитов Карты Держатель Карты обязан самостоятельно осуществить процедуру Активации полученной Карты посредством выполнения любой операции с обязательным вводом ПИН-кода в одном из Банкоматов Банка/сторонних Банков.

Попытка совершения Операций с использованием Карты/реквизитов Карты до проведения процедуры Активации рассматривается Банком как нарушение Клиентом условий Договора.

2.16. Срок действия Карты (месяц/год) нанесен на лицевую сторону Карты. Карта действительна по последний календарный день месяца указанного года.

2.17. Клиент может самостоятельно подать письменное Заявление на перевыпуск персонифицированной Основной Карты в связи с окончанием срока действия в течение месяца года, который указан на лицевой стороне Карты. Заявление на перевыпуск карты, поданное Клиентом после указанного в настоящем пункте срока, Банком к исполнению не принимается. Дополнительная карта перевыпускается только по письменному Заявлению Клиента.

2.18. Клиент может подать письменное Заявление на перевыпуск персонифицированной Основной и/или Дополнительной карты до истечения срока ее действия, в этом случае Карта выпускается со сроком действия перевыпускаемой Карты.

2.19. Перевыпуск персонифицированной Карты по Заявлению Клиента (в связи с окончанием срока действия или до окончания срока действия) осуществляется Банком в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения от Клиента Заявления на перевыпуск Карты и уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения в соответствии с Тарифами (при наличии комиссии в Тарифах).

2.20. Банк по своей инициативе в рамках действующего Договора имеет право перевыпустить Основную персонифицированную карту на новый срок без дополнительного уведомления Клиента, списав без дополнительного распоряжения (акцепта) Клиента со Счета комиссию согласно Тарифам Банка (при наличии комиссии в Тарифах). При отказе Клиента от получения выпущенной или перевыпущенной Карты, комиссии, уплаченные Банку, Клиенту не возвращаются и не учитываются в счет погашения задолженности Клиента перед Банком. В случае если осуществляется перевыпуск Карты, к которой ранее были подключены дополнительные услуги, то они будут считаться подключенными к перевыпущенной Карте. Если Клиенту ранее была выпущена Карта без микропроцессора (чипа), то Банк оставляет за собой право осуществить выпуск Карты с микропроцессором (чипом), а также с иным дизайном.

2.21. Перевыпуск Карт, выпущенных в рамках зарплатных проектов, осуществляется Банком при условии, что в Банке отсутствует сообщение от предприятия-работодателя об отказе в перевыпуске Карты Клиенту, являющемуся сотрудником данного предприятия в порядке описанном в договоре с предприятием.

2.22. Неперсонифицированные Карты не перевыпускаются. При необходимости замены неперсонифицированной Карты новая неперсонифицированная Карта выдается Клиенту на основании Заявления, составленного по установленной Банком форме, при условии уплаты Клиентом комиссионного вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами. При этом срок действия вновь выданной Карты может, как совпадать со сроком действия перевыпускаемой Карты, так и отличаться. Выдача новой неперсонифицированной Карты осуществляется в день подачи Клиентом Заявления.

2.23. При изменении личных данных (Ф.И.О., паспортные данные, адрес места жительства, телефон и др.) Клиент обязуется письменно информировать Банк в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты проведения таких изменений.

2.24. Клиент несет ответственность за все Операции, совершенные, в том числе с использованием Карты/реквизитов Карты, выпущенной на его имя или на имя указанного им Представителя до следующего момента:

- до окончания срока действия Карты;

- до даты, следующей за днем получения Банком письменного заявления Клиента об утрате Карты (по причине хищения, утраты или по иной причине), если Карта не была предварительно заблокирована в порядке, предусмотренном Правилами;
- до момента блокировки Карты и/или до расторжения Договора Карты в порядке, предусмотренном Правилами, в зависимости от того, какое событие наступит раньше.

Все расходы, связанные с утратой Карты, Клиент оплачивает в соответствии с Тарифами.

2.25. Персонифицированные Карты хранятся в Банке в течение 3 (Трех) календарных месяцев с даты выпуска/перевыпуска Карты. В случае невостребованности Карты Держателем в указанный срок, Карта подлежит уничтожению, Договор Счета расторжению (при отсутствии у Клиента других связанных продуктов). Комиссии, списанные Банком за выпуск или перевыпуск Карты в соответствии с Тарифами, Клиенту не возвращаются.

2.26. Для получения выпущенной или перевыпущенной Карты Держатель обязан вернуть Карту с истекшим сроком действия в Банк. При отсутствии возможности сдать Карту, Клиент должен оплатить комиссию согласно Тарифам (при наличии в Тарифах).

3. Особенности ведения Счета

3.1. Для осуществления расчетов по Операциям Банк открывает Клиенту Счет на основании заключенного Договора Счета.

3.2. Отношения между Банком и Клиентом/Держателем регулируются Правилами по Карте (Правила). Порядок открытия и обслуживания Счета регламентируется Правилами по Счету, если иное не предусмотрено настоящими Правилами (в соответствии с п. 2.4. Правил).

3.3. Номер Счета определяется Банком и сообщается Клиенту по первому его требованию при личной явке Клиента в офис Банка.

3.4. Банк вправе в одностороннем порядке изменить номер Счета. В случае изменения номера Счета Клиента Банк информирует об этом Клиента любым доступным способом, используя информацию, предоставленную Клиентом при заключении Договора (Договора счета, Соглашения о кредитовании).

3.5. В целях организации осуществляемых в соответствии с настоящими Правилами расчетов по Счету Банк использует образец собственноручной подписи Держателя Карты.

3.6. Подпись Держателя, проставляемая им на Карте, должна совпадать с подписью, удостоверенной уполномоченным сотрудником Банка и установленной в качестве основного образца собственноручной подписи Клиента/Представителя, которая была проставлена Клиентом/Представителем на документах, оформляемых при заключении Договора (Договора счета, Соглашения о кредитовании).

3.7. Банк осуществляет Операции по Счету в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, установленными в соответствии с ними банковскими правилами и иными внутренними документами Банка, применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота, а также в соответствии с Договором Счета и иными соглашениями, заключенными между Сторонами.

Средства со Счета могут быть использованы для совершения операций, указанных в п.3.13.1. Правил.

3.8. Банк осуществляет Авторизацию Операций с использованием Карты/реквизитов Карты в пределах Доступного лимита.

3.9. Банк осуществляет Операции с использованием Карты/реквизитов Карты без Авторизации в пределах Доступного лимита, не превышающего остаток денежных средств на Счете, отраженный на начало операционного дня исполнения Распоряжения Клиента.

3.10. В случае возникновения несанкционированного Банком превышения Доступного лимита по Счету, Клиент обязуется погасить сумму Неразрешенного овердрафта и уплатить Банку неустойку в размере, установленном Тарифами. Неустойка начисляется со дня, следующего за днем возникновения Неразрешенного овердрафта, до дня возврата суммы Неразрешенного овердрафта Банку включительно.

С целью погашения Неразрешенного овердрафта, возникшего по Счету Клиента, последний дает Банку согласие на списание без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт) суммы Неразрешенного овердрафта и суммы неустойки, как со Счета, так и с любых других счетов, открытых Клиентом в Банке. При этом в соответствии с Правилами Банк вправе осуществить Блокировку Счета на совершение расходных Операций до даты соответствующего погашения суммы Неразрешенного овердрафта и суммы неустойки.

3.11. Пополнение Счета производится безналичным путем, путем внесения наличных денежных средств через кассу Банка или с использованием Банкоматов/платежных терминалов, а также иными способами, предусмотренными правилами Платежных систем и Договором счета.

- 3.11.1. Зачисленные на Счет в безналичном порядке, а также поступившие наличными через кассу того филиала Банка, где открыт Счет, денежные средства включаются в Доступный лимит не позднее 18-00 следующего рабочего дня по московскому времени;
- 3.11.2. В случае пополнения Счета:
- через ПВН/Банкомат Банка денежные средства включаются в Доступный лимит с момента завершения операции пополнения, при этом зачисление средств на Счет осуществляется не позднее 1 (первого) рабочего дня, следующего за днем совершения Операции с использованием Карты/реквизитов Карты;
 - с использованием устройств/услуг Банков-партнеров/сторонних Банков денежные средства включаются в Доступный лимит с момента завершения операции пополнения, при этом зачисление средств на Счет производится после осуществления расчетов между Банком и Банком-партнером (поступления финансового документа из соответствующего Банка-партнера);
- 3.11.3. Банк вправе не зачислять на Счет поступившие денежные средства и вернуть их отправителю платежа в тех случаях, когда зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного документа либо из-за несоответствия расчетного документа режиму Счета, действующему законодательству Российской Федерации или банковским правилам;
- 3.11.4. Зачисление на Счет денежных средств в валюте, отличной от валюты Счета, производится по курсу, установленному в Банке (регулируется Тарифами) для безналичных операций на момент зачисления суммы операции на Счет Клиента.
- 3.12. Банк начисляет и выплачивает проценты на сумму денежных средств, находящихся на Счете, в соответствии с Тарифами Банка. Проценты выплачиваются путем зачисления на Счет в сроки и порядке, указанные в Тарифах.
- 3.13. Банк принимает к исполнению Распоряжения Клиента (Представителя) в пределах Доступного лимита либо в пределах Доступного лимита, но не более остатка на Счете Карты на начало операционного дня исполнения Распоряжения (в зависимости от наличия Авторизации).
- 3.13.1. Клиент дает Банку согласие на списание со Счета в течение всего срока действия Договора без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт) следующие суммы:
- суммы в счет погашения Задолженности по Договору, а также иным договорам, заключенным между Сторонами;
 - суммы комиссионного вознаграждения согласно Тарифам и тарифам Платежных систем;
 - суммы расходов Банка по предотвращению незаконного использования Карты и неустойки на сумму перерасхода в случае ее возникновения;
 - суммы налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - суммы денежных средств, излишне/ошибочно зачисленных Банком;
 - суммы денежных средств, подлежащих перечислению на основании поступивших документов из органов исполнительной власти.
- 3.13.2. Клиент предоставляет Банку право составлять от его имени расчетные документы для списания денежных средств со Счета. Составление Банком от имени Клиента расчетных документов осуществляется на основании Распоряжений Клиента.
- 3.13.3. Списание со Счета денежных средств в валюте, отличной от валюты Счета, производится по курсу, установленному в Банке для безналичных операций на момент списания суммы операции со Счета Клиента.
- 3.14. При совершении Держателем Операции с использованием Карты в валюте, отличной от валюты расчетов, сумма операции пересчитывается Платежной системой в валюту расчетов по курсу Платежной системы и выставляется Платежной системой Банку.
- При несовпадении валюты Счета с валютой расчетов Банк конвертирует сумму операции из валюты расчетов в валюту Счета. Конверсия осуществляется по курсу, установленному Банком на дату обработки операции, которая может не совпадать с фактической датой совершения операции Держателем. Возникшая вследствие этого курсовая разница в сумме операции не может быть предметом претензии со стороны Держателя.

3.15. Банк ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня календарного месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует Выписки по Счету Клиента за отчетный месяц. Выписка по Счету содержит информацию об Операциях, совершенных по Счету, о размере Доступного лимита, информацию о Задолженности и иную информацию в рамках соглашений Сторон.

3.16. Выписка по Счету предоставляется Клиенту по первому требованию в подразделении Банка, а также направляется Банком по электронным каналам связи на основании контактной информации, указанной Клиентом при оформлении Договора.

3.17. Клиент поставлен в известность и понимает, что в случае возникновения спора между Сторонами Выписки по Счету являются основными доказательствами осуществления операции (списание, зачисление денежных средств).

3.18. Клиент поставлен в известность и понимает, что использование им или Представителем электронных каналов связи для получения по информации о Картах, в том числе данных о денежных средствах на Счете и проведенных Операциях, увеличивает риск несанкционированного получения этой информации сторонними лицами.

3.19. Клиент признает, что Банк не несет ответственности за последствия того, что информация о Счете, Карте или реквизитах Карты, с использованием которой совершаются Операции, станет известной третьим лицам в случае направления Банком Клиенту информации по электронным каналам связи на основании заявления, оформленного Клиентом по установленной Банком форме.

3.20. Операции с использованием Карты или реквизитов Карты, совершенные через сеть Интернет и аналогичные системы (сети) обмена данными, признаются совершенными лично Держателем.

4. Порядок использования Карты

4.1. Карта предоставляет Держателю возможность совершать Операции с использованием Карты/реквизитов Карты как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в точках обслуживания (ТСП, ПВН, Банкоматы и пр.), имеющих рекламные указатели о приеме соответствующих типов карт.

4.2. В зависимости от типа Карты Операция с использованием Карты может быть совершена Держателем лично в случае предъявления им Карты в точке обслуживания (ТСП, ПВН, Банкомат и пр.), а также удаленно с использованием реквизитов Карты при обращении Держателя в точку обслуживания (ТСП) по каналам связи (например, сеть Интернет).

4.3. При оплате товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в ТСП или при получении наличных денежных средств в ПВН (в случае Авторизации) оформляется Документ на бумажном носителе, на который посредством специального устройства переносится отпечаток реквизитов Карты, либо Документ в электронном виде, формируемый посредством электронного терминала с одновременным составлением квитанции терминала.

Документ на бумажном носителе или квитанция терминала составляются в необходимом количестве для всех участников расчетов по соответствующей Операции с использованием Карты и подписываются Держателем собственноручной подписью и/или аналогом собственноручной подписи - ПИН-кодом. Держатель Карты должен проверить правильность указанных в Документе данных о сумме, валюте, дате операции и о номере Карты, подписать и получить экземпляр Документа.

4.4. При осуществлении Держателем Операций с использованием Карты в Банкомате Документ подписывается ПИН-кодом Карты Держателя.

При проведении Держателем Операций с использованием Карты удаленно, по каналам связи (в том числе сеть Интернет, передвижная и стационарная телефонная связь, почтовая связь и т. п.), Документ (квитанция терминала) в бумажном виде не составляется. Подтверждающими документами при таких операциях могут являться все передаваемые в электронном виде письма и документы, включая разрешение Держателя на совершение Операции с использованием Карты без его личного присутствия, при этом аналогом собственноручной подписи Держателя при совершении таких операций Сторонами признается ввод комбинации CVV2/CVC2.

4.5. Подписанный Документ в бумажном виде (слип/чек/квитанция), правильно введенный ПИН-код, CVV2/CVC2 при совершении Операций с использованием Карты по каналам связи, в том числе сети Интернет, являются для Банка Распоряжением Клиента на списание суммы Операции с использованием Карты со Счета.

4.6. В ПВН Банка операции по приему и выдаче наличных денежных средств осуществляются только при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя.

4.7. Держатель Карты должен сохранять Документы, оформленные при совершении Операции с использованием Карты, в течение всего срока действия Договора, а также 40 (Сорока) календарных дней с

момента расторжения Договора, и предоставлять их в Банк по требованию для урегулирования спорных вопросов.

4.8. Осуществляя Операции с использованием Карты через каналы связи (в том числе, через сеть Интернет), Держатель Карты осознает (понимает), что указанные системы обмена данными не являются безопасным каналом для передачи реквизитов Карты и Распоряжений Клиента. Клиент соглашается нести все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при её передаче через указанные системы обмена данными, а также риски совершения мошеннических Операций с использованием Карты/реквизитов Карты.

4.9. Клиент соглашается с тем, что Банк по своему усмотрению имеет право установить лимиты на совершение Операций, а также на Операции с использованием Карты, совершаемые в отдельных точках обслуживания (ТСП, ПВН, Банкоматы и пр.) в целях уменьшения риска компрометации данных Карт, а также рисков осуществления мошеннических операций с Картой, либо использовать иные механизмы, сокращающие риски Банка и Держателя Карты.

4.10. Клиент уведомлен и соглашается с тем, что в день пополнения Счета он может совершать Операции со следующими ограничениями:

4.10.1. На сумму, не превышающую сумму Доступного лимита для Операций с использованием Карты/реквизитов Карты с Авторизацией;

4.10.2. На сумму, не превышающую остаток на Счете на момент совершения Операции, либо в размере Доступного лимита, если Доступный лимит меньше остатка средств на Счете - для Операций без Авторизации.

4.11. Держатель обязуется не использовать Карту для целей, связанных с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности, целей, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, включая оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), прямо или косвенно запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.12. Особенности участия в Программе лояльности и оформления Карт "ГУТА-БАНК – ПЕРЕКРЕСТОК» :

- Клиент присоединяется к Правилам участия в Программе, путем указания своего номера участника Программы в Заявлении. Номер участника Программы может быть присвоен Банком по запросу Клиента. Клиент, присоединяясь в Правилам участия в Программе лояльности, подтверждает, что ознакомлен, полностью согласен с ними.

- Клиент предоставляет право Банку осуществлять необходимое (по усмотрению Банка и ЗАО «Торговый дом «Перекресток») взаимодействие с ЗАО «Торговый дом «Перекресток» по поводу регистрации Клиента в Программе.

- Клиент понимает и соглашается с тем, что ЗАО «Торговый дом «Перекресток» может отказать в регистрации его в качестве участника Программы по обстоятельствам, не зависящим от Банка.

- Клиент понимает и соглашается с тем, что в случае указания им некорректного номера участника Программы, имени и/или фамилии в латинской транскрипции, а также других реквизитов, необходимых для регистрации, выпущенная банковская Карта MasterCard Standard "ГУТА-БАНК-ПЕРЕКРЕСТОК" не будет зарегистрирована в Программе. В этом случае комиссия за выпуск Карты Клиенту не возвращается.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. В соответствии с Договором предоставить Клиенту Карту. Обеспечить проведение расчетов по Операциям в сроки и в порядке, установленные Договором, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.1.2. Информировать Клиента об исполнении Банком Распоряжений Клиента по каждой Операции соответствующим уведомлением, установленным Договором.

Стороны соглашаются с тем, что Банк считается выполнившим свои обязательства по информированию Клиента об исполнении Распоряжения Клиента в случае получения Клиентом Чека на бумажном носителе или в электронном виде. Банк также осуществляет информирование Клиента путем формирования ежемесячной Выписки по Счету в срок, установленный п. 3.15. Правил.

В случае отказа Клиента от получения Чека в Банкомате при совершении соответствующей Операции и Выписки на бумажном носителе в офисе Банке, Банк не несет ответственности за неуведомление Клиента.

- 5.1.3. Консультировать Держателя по вопросам его обслуживания в рамках Договора и предоставлять Клиенту (Держателю) документы и информацию, связанные с использованием Держателем Карты в порядке, установленном Договором, а также оказывать консультационную поддержку по иным вопросам, в том числе по вопросам предоставления иных банковских продуктов и услуг, предлагаемых Банком.
- 5.1.4. В предусмотренные Договором размеры и сроки уплачивать путем зачисления на Счет проценты за пользование находящимися на Счете денежными средствами Клиента.
- 5.1.5. Возвратить Клиенту остаток средств со Счета, в том числе причитающиеся в установленных Договором случаях проценты, по истечении сроков, указанных в разделе 8 Правил.
- 5.1.6. Хранить тайну Счета и предоставлять сведения по нему, включая информацию о данных, указанных Клиентом в документах согласно п. 2.3., только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, или при наличии письменного согласия Клиента на передачу данных третьим лицам.
- 5.1.7. Рассматривать заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Карты Держателем, в том числе с осуществлением им Операций с использованием Карты, а также предоставить Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме, по требованию Клиента в сроки, установленные Договором, но не более:
- 30 (тридцати) календарных дней со дня получения таких заявлений, в случае совершения Операций с использованием Карты на территории Российской Федерации;
 - 60 (шестидесяти) календарных дней со дня получения заявлений, в случае использования Держателем Карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств, в том числе совершения Операции с использованием Карты за пределами Российской Федерации.
- 5.1.8. Рассматривать иные претензии Клиента и предоставлять ответ не более, чем за 40 (Сорок) календарных дней с даты их получения Банком.
- 5.1.9. Извещать Клиента о превышении Доступного лимита и возникновении Неразрешенного овердрафта путем размещения соответствующей информации в ежемесячной Выписке по Счету.
- 5.1.10. Предоставлять по первому требованию Клиента Выписку в подразделении Банка, а также направлять ее Клиенту по электронным каналам связи на основании контактной информации, указанной Клиентом, с взиманием комиссионного вознаграждения Банка в соответствии с Тарифами.
- 5.1.11. Уведомлять Клиента об изменении Правил, а также об изменении Тарифов в порядке, установленном п.6 Правил.
- 5.2. Банк имеет право:
- 5.2.1. Производить проверку сведений, указанных Клиентом.
- 5.2.2. В предусмотренном Договором порядке списывать со Счета суммы Операций.
- 5.2.3. В предусмотренном Договором порядке списывать со Счета или любого другого банковского счета, открытого Клиентом в Банке, суммы Неразрешенного овердрафта, неустоек, суммы задолженности по договорам, заключенным между Сторонами, а также суммы вознаграждения (комиссий) Банка и иных платежей, предусмотренных Договором.
- 5.2.4. Отказать в выпуске, перевыпуске, возобновлении Операций, замене Карты без объяснения причин.
- 5.2.5. В любой момент осуществлять Блокировку Карты и/или отказаться от исполнения Операции и принять все необходимые меры вплоть до изъятия Карты для уменьшения убытков при возникновении следующих ситуаций:
- нарушение Клиентом сроков погашения Задолженности в связи с возникновением Неразрешенного овердрафта и/или по Соглашению о кредитовании;
 - несвоевременное предоставление Банку сведений (документов), предусмотренных Договором;
 - получение из Платежной системы сведений о компрометации Карты или выявление Банком попыток проведения мошеннических Операций с использованием Карты;
 - нарушение Держателем условий Договора и/или действующего законодательства Российской Федерации, влекущее за собой ущерб для Банка;
 - иные случаи угрозы нанесения убытков Клиенту или Банку.
- 5.2.6. Вносить изменения и дополнения в Договор в одностороннем порядке с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации с обязательным извещением Клиента путем опубликования информации в порядке, предусмотренном п. 6 Правил.

- 5.2.7. Уничтожить Карту, не востребованную Клиентом и закрыть Счет по истечении 3 (Трех) календарных месяцев после ее выпуска/перевыпуска Банком.
- 5.2.8. Направлять Клиенту информацию, в том числе о продуктах и услугах Банка и/или партнеров Банка, в том числе информацию и предложения рекламного характера, любым способом по выбору Банка, в том числе путем направления информации на номер мобильного телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес, указанный в документах согласно п. 2.2. Правил.
- 5.2.9. Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании соответствующего Распоряжения, полученного от Клиента или Представителя, в порядке, установленном Договором.
- 5.2.10. Приостановить операции по Счету в одностороннем порядке без предварительного уведомления Клиента, без объяснения причин по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма».

5.3. Клиент обязуется:

- 5.3.1. Предоставлять в Банк необходимые и достоверные данные и документы для заключения Договора, открытия Счета, оформления Карт и иную запрашиваемую Банком информацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3.2. Письменно информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в документах (п.2.3. настоящих Правил), предоставленным в Банк при заключении Договора в течение 10 (Десяти) рабочих дней после даты проведения таких изменений. Все риски, связанные с непредставлением или несвоевременным предоставлением в Банк информации, указанной в данном пункте, несет Клиент. Все риски, связанные с непредставлением или несвоевременным предоставлением в Банк информации, указанной в данном пункте, несет Клиент.
- 5.3.3. Осуществлять Операции с использованием Карты в пределах Доступного лимита/Остатка на Счете и предпринимать все обоснованные и доступные Клиенту действия для недопущения возникновения Неразрешенного овердрафта по Счету.
- 5.3.4. Своевременно оплачивать денежные требования Банка и/или участников расчетов в рамках Платежных систем, предъявленные к Счету по Операциям с использованием Карт, включая, но не ограничиваясь, суммы операций и вознаграждений (комиссий) Банка в рамках Договора.
- 5.3.5. Обращаться в Банк для получения Выписки по Счету за истекший отчетный месяц в срок не позднее 4 (четвертого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, тщательно проверять Выписку по Счету .
- 5.3.6. В течение 10 (Десяти) дней после получения Выписки в письменной форме сообщить Банку о суммах, ошибочно зачисленных или списанных со Счета в порядке описанном в п. 5.4.5. Правил.
- 5.3.7. В случае утраты Карты, а также в случае использования Карты без согласия Клиента, Клиент обязан направить соответствующее уведомление Банку в Центр клиентской поддержки Банка по телефонам: +7 (495) 771-74-44, 8-800-100-47-00 (звонок по России бесплатный), либо лично обратиться в Банк незамедлительно после обнаружения факта утраты Карты и (или) ее использования без согласия Клиента, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной Операции. Устное обращение должно быть подтверждено письменным заявлением Держателя Карты в адрес Банка в течение 10 (Десяти) календарных дней.
- 5.3.8. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной, незамедлительно информировать об этом Банк и, при необходимости, обратиться в подразделение Банка с заявлением о разблокировании Карты.
- 5.3.9. Незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Карты в ТСП, ПВН или Банкомате при осуществлении Операций с использованием Карты.
- 5.3.10. Возвратить Карты с истекшим сроком действия в Банк до момента получения новой Карты, кроме случаев перевыпуска Карты по причине утраты/кражи, либо уплатить вознаграждение (комиссию) в соответствии с Тарифами.
- 5.3.11. При выпуске Дополнительной карты ознакомить Держателей Дополнительных карт с Правилами и обеспечить выполнение ими указанных условий.
- 5.3.12. Для расторжения Договора Счета предоставить в Банк соответствующее заявление не позднее, чем за 45 (Сорок пять) календарных дней до планируемой даты расторжения Договора.

5.4. Клиент имеет право:

- 5.4.1. Распоряжаться денежными средствами на Счете как лично, так и через Представителя в пределах Доступного лимита, с учетом установленных Сторонами лимитов и иных ограничений, предусмотренных Договором.
- 5.4.2. Обращаться в Банк для консультаций по вопросам использования Карты, получения информации об остатке средств на Счете (Доступный лимит) и Операциях с использованием Карты, которая предоставляется на основании данных Клиента и/или Представителя и кодового слова, указанных в документах согласно п. 2.3. при заключении Договора, в соответствии с условиями Договора ДБО.
- 5.4.3. Изменять способ доставки информации об исполнении Банком Распоряжений Клиента путем предоставления в Банк заявления по установленной Банком форме.
- 5.4.4. На основании письменного запроса и за вознаграждение, предусмотренное Тарифами, получать документальное обоснование правомерности списания со Счета отдельных сумм, предоставляемое Платежной системой по запросу Банка.
- 5.4.5. В случае несогласия со списанием со Счета (зачислением на Счет) какой-либо суммы обратиться в Банк с соответствующим заявлением в сроки указанные в п. 5.3.6, приложив к заявлению Выписку по Счету с указанием оспариваемой суммы, Документы по операции и иные документы, подтверждающие неправомерность списания (зачисления) оспариваемой суммы. Банк вправе не рассматривать заявление Клиента о несогласии со списаниями со Счета, если Клиентом был нарушен п. 5.3.7. Правил. При непредъявлении Клиентом в Банк заявления о несогласии по Операциям с использованием Карты, Операции считаются подтвержденными Клиентом и не могут быть им оспорены в дальнейшем. Наличие заявления Клиента об оспаривании операции не освобождает его от обязанности производить погашение Задолженности по Договору в порядке, установленном Договором.
- 5.4.6. При невозможности связаться с Банком в случае утраты Карты, эмитированной Банком в рамках Платежных систем Visa/MasterCard, обратиться в центр помощи клиентам Платежной системы VISA International: +1 (410) 581-79-31 и/или MasterCard Worldwide +1 (636) 722-71-11 для получения содействия в немедленном получении денежных средств в пределах установленных лимитов и/или немедленной замене Карты, если таковые возможности предусмотрены Договором.

4. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы.

4.1. Банк вправе вносить изменения в Правила и Тарифы путем утверждения их в новой редакции, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Банк информирует Клиентов об утверждении Банком новой редакции Правил и/или Тарифов не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений любым из способов, указанных в п.2.5. Правил.

4.2. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к Правилам до вступления в силу изменений или дополнений, Клиент обязан самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк для получения сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в Правила и/или Тарифы. Присоединение к Правилам на иных условиях не допускается

4.3. Банк не несет ответственности за последствия, связанные с тем, что новая редакция Правил и/или Тарифов, опубликованная в порядке и сроки, установленные Правилами, не была своевременно изучена и/или не была правильно понята Клиентом.

4.4. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в Правила и/или Тарифы, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном в разделе 8 Правил. Присоединение к Правилам на иных условиях не допускается.

5. Ответственность Сторон

5.1. Банк несет ответственность за проведение расчетов по Операциям, совершенным третьими лицами, с момента предоставления в Банк письменного заявления Клиента об утрате Карты или с момента Блокировки Карты в соответствии с п.5.3.7. Правил.

5.2. Банк не несет ответственности перед Клиентом:

- за неудобства, причиненные Держателю, и убытки, причиненные Клиенту, вследствие отказа в обслуживании или технического сбоя в точках обслуживания (ТСП, ПВН, Банкомат и пр.) по причинам, не зависящим от Банка;

- за действия Представителя (на основании имеющейся доверенности) до момента письменного уведомления Клиентом Банка о прекращении полномочий Представителя;
- за действия (бездействие) Банка при исполнении Договора, если такие действия (бездействие) были вызваны неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом обязательств, предусмотренных Договором.
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если неисполнение/ненадлежащее исполнение было вызвано действием/бездействием 3-х лиц.

5.3. Клиент несет ответственность за совершение следующих Операций с использованием Карты, включая Дополнительные карты:

- подтвержденных собственноручной подписью Держателя на Документе или ПИН-кодом Держателя, а также подтвержденных вводом комбинацией CVV2/CVC2;
- совершенных до момента Блокировки Карты в соответствии с п.5.3.7. Правил;
- за возникновение Неразрешенного овердрафта (превышение Доступного лимита) по Счету, связанное с неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязательств Клиента, предусмотренных п.5.3.3. Правил;
- в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. После возврата всех Карт в Банк и закрытия Счета Клиент не освобождается от ответственности и обязанности:

- возместить Банку суммы всех Операций с использованием Карты (и связанных с ними любых комиссий), совершенных в период действия Договора;
- уплатить причитающуюся Банку сумму денежных средств до полного исполнения перед Банком обязательств по Соглашению о кредитовании.

5.5. Споры и разногласия по Договору, по искам и заявлениям Банка будут рассматриваться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия и порядок расторжения Договора (отказ от Правил)

6.1. Договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

6.2. Основанием для закрытия Карт Клиента является расторжение Договора Карты. Основанием для закрытия Счета является расторжение Договора Счета.

6.3. Возврат Клиентом Основной Карты в Банк, либо отказ от ее перевыпуска, рассматривается Банком, как намерение Клиента расторгнуть Договор Карты и Договор Счета (за исключением случая, когда Клиент предоставил в Банк Заявление).

6.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации Договор может быть расторгнут:

- по Соглашению Сторон;
- в одностороннем порядке по инициативе Клиента;
- в одностороннем порядке по инициативе Банка;
- по инициативе Банка в судебном порядке;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. По инициативе Клиента Договор, может быть, расторгнут в любое время на основании предоставленного в Банк заявления составленного по форме, установленной Банком для этих целей, при условии полного погашения Клиентом Задолженности (в случае ее возникновения) и возврата Клиентом всех ранее выданных Карт в срок указанный в 5.3.12. Правил.

Возврат Клиентом Основной карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как намерение Клиента расторгнуть Договор Карты.

С момента регистрации в Банке заявления Клиента о расторжении Договора, Банк завершает обработку Документов по Операциям, совершенным до регистрации в Банке такого заявления Клиента, использует средства на Счете для урегулирования Задолженности по Договору (в случае ее возникновения), после чего возвращает Клиенту остаток денежных средств со Счета способом, указанным Клиентом в заявлении.

Договор считается расторгнутым по истечении 45 (Сорока пяти) календарных дней с даты получения Банком заявления Клиента о расторжении Договора при условии завершения обработки всех Документов по Операциям.